Cart'O-Thèque

Guide d'utilisation

Les cartes OCAD du club, leurs versions et leurs traçages, au même endroit

carto.o-member.net

v1.0 — Novembre 2026

Sommaire

1. Se connecter
2. Trouver une carte
3. La fiche d'une carte
4. Les traçages
5. Gérer les cartes *(administrateur, cartographe)*
6. Proposer une révision *(coach)*
7. Le club : membres et espace public *(administrateur)*
8. Avec O'Member et GEC'O
9. Questions fréquentes

Qui peut faire quoi

Les rôles sont ceux du club dans O'Member, relus à chaque connexion.

Rôle	Ce qu'il peut faire
Membre	Consulter les cartes, les traçages passés, télécharger
Coach	En plus : déposer des traçages, proposer une révision de carte
Administrateur	En plus : importer et modifier les cartes, versions, déclaration FFCO, calage, archivage, membres, espace public
Cartographe	Fonction O'Member : les droits d'un administrateur, même pour un simple membre

> Retirer le rôle ou la fonction dans O'Member retire les droits à la connexion suivante.

1. Se connecter

Avec son compte O'Member

- Sur **carto.o-member.net**, cliquer **Se connecter avec O'Member**
- Ou, depuis O'Member, ouvrir la Cart'O-Thèque dans le menu : on entre directement, sans ressaisir son mot de passe
- On arrive sur les cartes de son club

> Un club relié à O'Member se connecte **uniquement** par O'Member. Le club doit avoir été ouvert à la Cart'O-Thèque par l'équipe O'Member : si le bouton vous renvoie une erreur, demandez à votre administrateur.

Mot de passe oublié ? C'est celui d'O'Member : il se change dans O'Member.

2. Trouver une carte

L'écran des cartes

- **À gauche**, la liste des cartes du club, avec leur échelle et leur année
- **À droite**, la carte interactive : l'emprise de chaque carte sur un fond OpenStreetMap ou sur la photo aérienne
- Survoler une emprise affiche le nom de la carte ; cliquer ouvre sa fiche
- La poignée entre les deux règle la largeur de la liste (elle est retenue)

Chercher, filtrer, trier

- **Recherche** : par le nom de la carte
- **Filtres** : type (forêt, parc, sprint / urbain), année, échelle, déclarée FFCO ou non, propriétaire, cartes archivées
- **Zone visible** : zoomer sur un secteur restreint la liste aux cartes qui s'y trouvent
- **Trier** : par nom, année, échelle, superficie ou date d'ajout

> Les cartes archivées n'apparaissent pas par défaut : choisissez « Avec les archivées » ou « Archivées seulement » pour les retrouver.

3. La fiche d'une carte

Ce que montre la fiche

- **L'aperçu** de la carte : molette ou pincement pour zoomer, glisser pour se déplacer, bouton plein écran
- **Les informations** : échelle, année, équidistance, auteur, numéro de déclaration FFCO, propriétaire, commune
- **La note** du club : accès, saison, autorisations…
- **Courses & entraînements** : les traçages déposés sur cette carte
- **Télécharger le .ocd** pour l'ouvrir dans OCAD

La surimpression de parcours

Certaines cartes OCAD contiennent des postes dessinés (un ancien parcours, des balises permanentes).

- Le bouton **Postes dessinés dans le fichier OCAD** les affiche ou les masque sur l'aperçu
- L'administrateur choisit s'ils sont affichés par défaut : dans la Cart'O-Thèque et dans le replay O'Member

Les versions de la carte

Chaque mise à jour du .ocd est gardée.

- Le menu **Version du fichier** liste les versions, avec leur date et qui les a déposées
- Choisir une ancienne version affiche son aperçu et permet de **Télécharger cette version**
- La version **déclarée FFCO** est signalée dans le menu et sur la fiche

> Pratique pour retrouver la carte exacte d'une course passée.

4. Les traçages

Déposer un traçage *(coach, administrateur)*

Dans **Courses & entraînements**, sur la fiche de la carte :

1. **Nom de la course / de l'entraînement**
2. **Date** de la course
3. **Traçage** : le fichier Purple Pen (`.ppen`), le fichier OCAD (`.ocd`) ou Condes (`.wcd`)
4. **Ajouter**

Les circuits sont lus dans le fichier : nom, longueur, postes, et un aperçu de chaque circuit sur la carte.

Formats acceptés

Logiciel	À déposer
Purple Pen	le `.ppen`
OCAD	le `.ocd` du traçage : les circuits y sont lus directement
Condes	le `.wcd`, avec l'export *Export › Export event data (IOF XML), version 3.0*
OCAD, autre	l'export IOF XML 3.0 des circuits convient aussi

> **« Ce traçage a été préparé sur la carte… »** : le traceur a travaillé sur un autre fichier de carte (une mise en page, une ancienne version). Vérifiez sur l'aperçu que les postes tombent juste.

Rien ne fuite avant la course

- **Jusqu'à la date du traçage**, seul celui qui l'a déposé voit ses circuits : aperçus et fichiers
- Les autres voient que le traçage existe, avec la date à laquelle il s'ouvrira
- **Lié à une activité O'Member**, le traçage s'ouvre à tous **dès la fin de l'activité**, sans attendre le lendemain

> Déposez vos circuits à l'avance sans crainte : les coureurs ne les découvriront qu'après la course.

Modifier un traçage

- **Crayon** : changer le nom ou la date
- **Nouvelle version des fichiers** : remplacer le fichier ; le nom et la date sont gardés, les circuits sont relus
- **Corbeille** : supprimer le traçage (après confirmation)

5. Gérer les cartes

Administrateur et cartographe

Importer une carte

- Sur l'écran des cartes, **Importer un .ocd** ; plusieurs fichiers d'un coup sont acceptés
- Une barre de progression suit l'envoi
- Nom, échelle, année, équidistance, auteur et emprise sont lus dans le fichier et le cartouche
- Le **crayon** de la fiche corrige ou complète les informations : nom, type, commune, propriétaire, numéro de déclaration FFCO, note

> Une carte déjà présente est signalée : mieux vaut en déposer une **nouvelle version** que la réimporter.

Nouvelle version, déclaration FFCO

- **Nouvelle version** (flèches circulaires sur la fiche) : déposer le .ocd mis à jour. L'ancienne version reste consultable
- Supprimer la version actuelle rend sa place à la précédente
- **Déclarer cette version** : indique la version déclarée à la FFCO, avec sa date. Une seule par carte ; **Retirer la déclaration** l'annule

Caler une carte sans géoréférencement

Une carte ancienne sans système de coordonnées n'a pas sa place sur la carte interactive.

1. Sur la fiche, **Caler la carte**
2. Piquer un même repère (croisement, angle de bâtiment) **sur la carte**, puis **sur la photo aérienne**
3. Un point pose la carte, deux la calent, le troisième contrôle
4. Écarter les points, vers les coins ; chaque point affiche son écart

Reprendre le calage le corrige plus tard ; **Retirer le calage** l'efface.

Archiver, supprimer

- **Archiver** : la carte sort de la liste, mais reste entière (fichiers, versions, traçages). **Désarchiver** la remet
- **Supprimer** : définitif, après confirmation. Le fichier OCAD, l'aperçu et toutes les informations sont perdus

> Préférez l'archivage pour une carte qui ne sert plus : elle reste disponible pour l'historique du club.

6. Proposer une révision

Coach

Après un repérage terrain

Le coach qui a corrigé la carte ne la remplace pas lui-même : il **propose** sa correction.

1. Sur la fiche, section **Révisions proposées** : **Proposer une révision**
2. Déposer le **fichier .ocd corrigé** et décrire les **corrections apportées**
3. Les administrateurs du club reçoivent un mail
4. Un administrateur **accepte** (le fichier devient la nouvelle version de la carte) ou **refuse**, avec un motif
5. Le coach reçoit la décision par mail

7. Le club

Administrateur

Membres et espace public

Menu **Membres** :

- La liste des membres du club et leur rôle
- Les comptes O'Member se gèrent dans O'Member

Espace public : **Ouvrir l'espace public** met en ligne une vitrine des cartes du club, à l'adresse **nomduclub.carto.o-member.net**, sans compte :

- liste, carte interactive et fiche de chaque carte avec une **vignette basse résolution**
- **ni fichier .ocd, ni traçage, ni note, ni carte archivée**

Fermer l'espace public la retire aussitôt.

8. Avec O'Member et GEC'O

Une carte, trois outils

- **Activités O'Member** : l'activité choisit sa carte et son traçage dans la Cart'O-Thèque, sans fichier à joindre
- **Replay GPS d'O'Member** : les traces des coureurs se rejouent sur la carte OCAD calée, avec les circuits de la séance
- **GEC'O** : la course envoyée à GEC'O emporte les circuits du traçage, rien à ressaisir à l'arrivée
- **Embargo** : un traçage lié à une activité s'ouvre à tous dès la fin de celle-ci

9. Questions fréquentes

Questions fréquentes

Je ne vois pas les circuits d'un traçage. Sa date n'est pas passée, ou son activité O'Member n'est pas terminée : seul le déposant les voit d'ici là.

Ma carte n'apparaît pas sur la carte interactive. Elle n'a pas de géoréférencement : un administrateur peut la caler depuis sa fiche.

Une carte a disparu de la liste. Elle est sans doute archivée : filtre « Avec les archivées ».

Je ne peux pas importer de carte. L'import est réservé aux administrateurs et cartographes ; un coach peut proposer une révision.

Un problème ? contact@o-member.net